

Formations en Langues

« J. s'adapte très bien à la personne qu'elle doit former. Les cours sont diversifiés » « le formateur est notamment très pédagogue, ce qui met à l'aise pour oser parler » « Une formation adaptée à mon métier grâce à la préparation du cours faite en amont. »
« Les points forts sont la bienveillance, l'attention et la bonne humeur lors des séances de formation »
« séance individuelle adaptée au besoin du poste »
« formation individuelle et adaptée au besoin de la personne »
« Adaptation au niveau réel en anglais à l'entrée en formation et programme en adéquation pour faire évoluer ce niveau. Entretien et exercices pratiques avec une personne native lorsque l'on a un niveau avancé en anglais »



Quels étaient
les points forts
de votre formation ?

Formations en bureautique, réseaux sociaux, communication

« Les professionnelles encadrant cette formation ont très bien repéré mes besoins et m'ont par là même proposé une formation adaptée. »
« formation individuelle performante »
« Disponibilité de la formatrice et adaptabilité »
« Bcp de points fondamentaux d'Excel abordés cela permet d'approfondir un logiciel souvent utilisé bien en deçà de ses possibilités. »
« Pédagogie de la formatrice. »
« Alternance théorie/pratique et mise en œuvre immédiate des apports de la formation »

